**Glaucia Maria de Morais Rodrigues**

Rua 866 n° 124 A– Conjunto Ceará 3ª Etapa – Fortaleza – CE

Casada, 28 Anos

Fone: 98700-0350/ 3025-0031

[**Glauciarodrigues1988@yahoo.com.br**](mailto:Glauciarodrigues1988@yahoo.com.br)

**Formação**

|  |
| --- |
| Graduação em Administração de Empresas, FAMETRO, Concluído em dezembro 2013.  Cursos complementares: Informática (S.O.S Computadores), Técnicas Administrativas, (Bit Company).  Técnico em contabilidade, APOENA, em andamento.  **Objetivo**  Assistente Administrativo/ Financeiro  **Experiência Profissional** |
|  |
| 08/2012-05/2016- **Farmácia do Trabalhador do Brasil Ceará LTDA.** Auxiliar de Escritório – Serviço de apoio as áreas de Administração, Finanças. Fornecendo e recebendo informações de serviços; Tratando de documentos variados, cumprindo todo o procedimento necessário referente aos mesmos. Conferência dos caixas das lojas, (conferir valores em dinheiro, cartão de crédito, depósito bancário, despesas, recargas, retenções para pagamento), cobranças de faltas de caixa, controle de malotes e arquivos, preenchimento e controle de planilhas.  03/2012-08/2012 - **Sellene Medicamentos**. Auxiliar Administrativo. Atividades: Movimento de caixa, Prestação de contas, despachar, controlar e dar retorno em entregas, controle de planilhas de pendências e entregas, atendimento ao cliente, auxílio em contas á pagar.  10/2010-11/2011 – **Lojas Maia / Magazine Luiza.** Op. Caixa. Atividades: Abertura e fechamento do caixa, movimento do caixa, contas á pagar, emissão de cupons fiscais, utilização de máquinas de cartões de créditos, entrada, transferências e devoluções de notas fiscais, controle de livro fiscal, justificativa de ponto.  **Fortaleza**  **2016** |